



**ПЛАН РАБОТЫ**  
**ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**  
**МБОУ Краснодонской СОШ**  
**НА 2015-2016 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ № п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>I. Профсоюзные собрания</b>			
1.1	Отчет о работе профсоюзного комитета за 2015-2016 учебный год. Задачи профсоюзной организации на новый 2015-2016 учебный год.	Сентябрь 2015 г.	Председатель ПК
1.2	О принятии нового коллективного договора.	Октябрь- ноябрь 2015г.	Председатель ПК
1.3	О работе администрации и профкома по соблюдению Трудового кодекса РФ.		Директор О.А.попова
1.4	Утверждение сметы доходов и расходов профсоюзного бюджет.	Январь 2016г.	С.П.Шевченко
1.5.	Подведение итогов совместных действий администрации и профсоюзной организации по созданию оптимальных условий работы и охраны труда работников, обучающихся (воспитанников), предупреждение травматизма и профессиональных заболеваний.	Март 2016г.	Председатель С.П.Шевченко  Зам.директора Лавская Т.В.
<b>II. Заседания профкома</b>			
2.1	О состоянии готовности учебных помещений школы, соблюдение охраны и улучшение условий труда к началу учебного года.  Обсуждение и утверждение проекта отчета о работе ППО за 2015-2016учебный год.	Август- сентябрь 2015г.	Профком
2.2.	О распределении учебной нагрузки на новый учебный год.	сентябрь	Профком, Администрация
2.3.	Утверждение плана работы профсоюзной организации на новый учебный год.  Организационные вопросы по подготовке к празднику «День Учителя»	сентябрь	Профком, Администрация
2.4.	О подготовке к проведению профсоюзного собрания по утверждению нового коллективного договора. Согласование графика отпусков работников школы. О проведении новогоднего вечера.	Октябрь- ноябрь  декабрь	Профком.
2.5.	О проведении аттестации педагогических кадров в 2015-2016учебном году.	сентябрь	Профком

2.6.	Анализ организационной и информационной работы профкома с членами профсоюзной организации, о выполнении решений, постановлений, обращений, проведении акций и митингов в защиту образования, участия в них  О проведении мероприятий, посвященных празднику Масленица и Дню 8 марта.	февраль	Председатель ПК
2.7.	Итоги проверки ведения личных дел и трудовых книжек работников.	март	Председатель ПК
2.8.	Согласование с администрацией тарификации сотрудников и нагрузки на новый учебный год.  Об оказании материальной помощи и поощрении сотрудников по итогам года, за активное участие в организации профсоюзной работы.	май	Председатель ПК
<b>III. Организационно-массовая комиссия</b>			
3.1.	Выписать газету «Мой профсоюз на 2016 год»	Ноябрь 2015г. апрель 2016г.	С.П.Шевченко
3.2.	Проверить совместно с назначением правильности взимания профсоюзных членских взносов	январь	Председатель ПК
3.3.	Информировать членов профсоюза о решениях вышестоящих профсоюзных органов.	В течение года	С.П.Шевченко
3.4.	Проводить «час профсоюзной информации»	1 раз в квартал	С.П.Шевченко
3.5.	Оформить заявку на отдых детей.	Май 2016г.	Член профкома
<b>О подготовке к проведению мероприятия по окончанию года.</b>			
3.6.	О подготовке к летней оздоровительной кампании.		Председатель ПК
3.7.	О рациональном использовании рабочего времени.	В течение года	Председатель профкома Члены профкома
<b>IV. Комиссия по охране труда</b>			
4.1.	Заклучить соглашение по охране труда с администрацией на 2015- 2016год	сентябрь	Профком, Администрация
4.2.	Осуществлять контроль за соблюдением правил и норм охраны труда, техники безопасности.	В течение года	
<b>V. Культурно-массовая комиссия</b>			
5.1.	Провести вечера отдыха для работников: 5.1.1. "Учитель – это звучит гордо", 5.1.2. "Новогодние посиделки", 5.1.3. "Милым женщинам посвящается", 5.1.4. "Сделал дело – гуляй смело".	Октябрь Декабрь Март Май	
5.2.	Организовать поздравления именинников, юбиляров.	В течение года	Профком
5.3.	Организовать дни здоровья (выезд на природу)	2 раза в год	Профком



**ПЛАН РАБОТЫ  
ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ  
МБОУ Краснодонецкой СОШ**

**2015-2016 УЧ.ГОД**

